

**\*獎勵項目：參與講座研習活動獎勵**

**\*學習輔導項目：**

參與就業輔導/職涯輔導/生涯輔導/相關研習、講座活動等

**\*學習輔導內容：**

1. 紀錄表由承辦單位蓋章及研習活動心得及職涯規劃表或履歷請師長協助指導。

**\*申請要件：**

完成輔導紀錄表冊項目即可申請

**\*檢附資料（含學習輔導檢核文件）：**

1. 學習輔導勵學金申請表（附表 1）
2. 講座研習輔導表(附表 4)心得表(附表 3)
3. 職涯規劃表(附表 3)或履歷(不限格式)擇一

**\*勵學金發放標準（單位新台幣）：**

單次勵學金金額最高 2,000 元為原則，每人每期最多申請 2 次。

**\*勵學金承辦單位及分機：實習就業輔導組 分機 205**

**\*勵學金承辦流程**

學生參加各項研習及項目，學生自行下載表格 並完成申請資料表及附件表格後向實習就業輔導組申請。